

№ _____

Заведующему
Фаизовой Х.Н.
(Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение "Детский сад
№6 "Теремок" города Мамадыш"
Мамадышского муниципального района
Республики Татарстан)



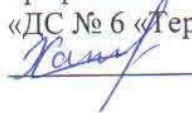
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00AF22CF6F0EBCA7A95BC5913562E4C2C
Владелец: Фаизова Хабира Наильевна
Действителен с 17.06.2026 до 10.09.2027

Заведующий
Фаизова Х.Н.

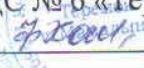
СОГЛАСОВАНО

председателем первичной
профсоюзной организации МБДОУ
«ДС № 6 «Теремок» г. Мамадыш»
 А.Р. Хангараева

Рассмотрено на педагогическом
совете

Протокол № 4
от « 27 » 04 20 21 г

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ
«ДС № 6 «Теремок» г. Мамадыш»
 Х.Н. Фаизова

Введен в действие приказом № 25
от « 27 » 04 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 6 «ТЕРЕМОК» ГОРОДА МАМАДЫШ МАМАДЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Теремок» города Мамадыш» (далее – ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. От 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ФЗ от 24.07.1998 № 124 – ФЗ (редакция от 25.11.2013 г.) «Об основных гарантиях ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановление Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 №544 «Об утверждении профессиональных стандартов педагога»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг качества образовательного процесса в ДОУ направлен на сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса систематическое наблюдение динамики, оценку и коррекцию образовательной системы дошкольного учреждения в плане её соответствия образовательной программы дошкольного образования (далее – Программа) для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения обеспечивает комплексный подход к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения Программы. Позволяет осуществлять оценку динамики достижений детей и включает описание объекта, форм, периодичности и содержание мониторинга.

1.5. Планируемые итоговые результаты освоения детьми Программы описывают социально-нормативные возрастные характеристики, приобретённые в результате освоения Программы. Промежуточные результаты освоения Программы раскрывают динамику формирования социально-нормативных возрастных характеристик воспитанников в каждый возрастной период освоения Программы по всем направлениям развития.

2. ЦЕЛЬ

2.1. Отслеживание организации деятельности взрослых и детей по реализации и освоению образовательной программы дошкольного образования.

3. ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

- отслеживать и корректировать динамику формирования интегративных качеств воспитанников с 3-7 лет по освоению Программы в соответствии с Федеральными государственными стандартами:
 - подобрать, разработать и использовать единые нормативные материалы, методики, диагностики (программы реализуемые в ДОУ рекомендованные по ФГОС ДОУ);
- отслеживать соответствие предметно – развивающей среды, обеспечивающей реализацию образовательной программы дошкольного образования;
- оценивать уровень профессионального роста педагогов (обучающая функция, воспитывающая и развивающая, организационно-педагогическая, коммуникативная, личностные качества.)
- изучать удовлетворённость родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ; создать единую информационную базу данных.

4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

- достижения детьми планируемых итоговых результатов освоения Программы;
- достижения планируемых промежуточных результатов освоения Программы;
- профессиональный уровень педагогов;
- удовлетворённость родителей услугами ДОУ;
- предметно – развивающая среда (в соответствии с ФГОС).

5. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ

1 этап. Подготовительный - подбор диагностического инструментария, обоснование сроков проведения мониторинговой деятельности.

2 этап. Диагностико - моделирующий - сбор фактического материала с помощью ранее подобранных и разработанных методик.

3 этап. Формирующий - обработка и обобщение полученной информации, оценка динамики достижений, выявление позитивно проблемных зон в деятельности ДОУ.

4 этап. Диагностико - корректирующий - прогнозирование дальнейших тенденций развития ДОУ, определения перспектив развития.

5 этап. Итогово - обобщающий содержательно-технологические разработки конкретных мер по повышению качества работы (индивидуальные карты, программы коррекции, рекомендации).

6. УЧАСТНИКИ МОНИТОРИНГА

- администрация;
- педагогический коллектив;
- дети;
- родители.

6.1. При проведении мониторинга используется разрешение родителя на психолого - педагогическое сопровождение ребенка.

Психолого - педагогическое сопровождение ребенка включает в себя:

- педагогическую диагностику;
- психологическую диагностику;
- участие ребенка в развивающих занятиях;
- консультирование родителей (по желанию)
- при необходимости - посещение ребенком коррекционно-развивающей группы.

7. ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВКЛЮЧАЕТ

Диагностический инструментарий, а также пояснительные материалы и приложения для осуществления процесса сбора, обработки и обобщения полученных данных с последующим их отражением в виде схем, таблиц, фиксационных карт, гистограмм. Используются низко формализованные (наблюдение, беседа, экспертная оценка) и высоко формализованные (тесты, пробы), методы, обеспечивающие объективность и точность получаемых данных тематический контроль, фронтальный, оперативный, итоговый.

8. ПЕРИОДИЧНОСТЬ СБОРА ИНФОРМАЦИИ

- **Промежуточная оценка** – описание динамики формирования интегративных качеств воспитанников каждой возрастной группы по освоению программы по всем направлениям развития детей. Проводится 1 раз в год. (май)
- **Итоговая оценка** – проводится при выпуске ребёнка из детского сада в школу и включает описание интегративных качеств выпускника ДОУ. Сформированные интегративные качества – итоговый результат освоения Программы - целевых ориентиров. Проводится ежегодно в подготовительной к школе группе. (апрель)
- оценка предметно-развивающей среды ДОУ (в соответствии с ФГОС) – (ноябрь);
- оценка профессионального уровня педагогов (план контроля, октябрь);
- оценка удовлетворённости родителей услугами ДОУ. (план контроля, ежегодная).

9. ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД МОНИТОРИНГА

Накопление данных на основе:

- отчётности педагогов;
- результатов анкетирования;
- результатов самоанализа;
- результатов обследования и диагностики;
- фиксационные карты;
- программы индивидуальной и подгрупповой работы с детьми;
- планы коррекционно – развивающей работы с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий, а также особенности развития детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в том числе детей инвалидов;
- анализ детских работ;
- срезы знаний детей;
- изучение комплексно - тематические планов;
- наблюдение педагогического процесса.

10. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ МОНИТОРИНГОМ

10.1. Руководство мониторингом находится в компетенции педагогического совета дошкольного учреждения.

10.2. Целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе в виде педагогической диагностики (мониторинга), и не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Они не являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей.

10.3. Целевые ориентиры не могут служить непосредственным основанием при решении управленческих задач, включая:

- аттестацию педагогических кадров;
- оценку качества образования;
- оценку как итогового, так и промежуточного уровня развития детей, в том числе в рамках мониторинга (в том числе в форме тестирования, с использованием методов, основанных на наблюдении, или иных методов измерения результативности детей);
- оценку выполнения муниципального (государственного) задания посредством их включения в показатели качества выполнения задания;
- распределение стимулирующего фонда оплаты труда работников учреждения.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью (1144) листа(ов)
М.П.
Заведующий Х.Н. Фаизова



Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фаизова Х.Н.		 Подписано 09.07.2026 - 15:52	-